



GALEB

POSLOVNI PRINCIPI GALEB METAL PACK



2024

UVOD

Kompanija Galeb Metal Pack doo Šabac (u daljem tekstu: Galeb) je deo neformalnog holdinga GALEB Šabac, jednog od lidera u oblasti preduzetništva na našim prostorima, koji je 1989. godine registrovan kao prvo privatno preduzeće u bivšoj SFRJ a osnovano je 1. aprila 1977. godine, Tokom skoro pet decenija uspešnog i dinamičnog razvoja, Galeb je stalno osvajao nove oblasti poslovanja. Dosadašnjim poslovanjem, Galeb je u potpunosti opravdao svoj korporativni slogan “Galeb – Partner najboljima”. Naši principi poslovanja opisuju način na koji radimo i osnovne poslovne principe na kojima je izgrađena naša kompanija. Oni se zasnivaju na opšteprihvaćenim vrednostima i principima konvencija i pravila UN, zakonodavstva i propisa Republike Srbije kao i opšte prihvaćenim standardima i načelima poslovanja. Primena ovih poslovnih principa omogućuje nam da budemo uspešni na odgovoran način, da zaslužimo i zadržimo poverenje.

Svrha ovih Poslovnih princa jeste da identifikuje osnovna pravila kojih se Galeb pridržava tokom svojih svakodnevnih aktivnosti i uspostavi odgovarajuće obaveze za Galeb i njegove zaposlene u smislu datih pravila. Poslovni principi takođe uspostavljaju okvir i smernice u odnosu na koji se tumače svi drugi važeći interni propisi, kao i pitanja, situacije i odnose koji nisu izričito njima obuhvaćeni.

Posvećeni smo integritetu, časnosti i poštenju u svim aspektima našeg poslovanja.

Postupamo u skladu sa zakonom i pridržavamo se visokih moralnih vrednosti, kao i međunarodno priznatih standarda zaštite ljudskih prava i prava radnika. Osim toga, imamo svoja interna pravila koja poštujemo.

- Uvek ispunjavamo dogovore i druge obaveze.
- Podržavamo principe slobodnog preduzetništva i poštene konkurencije.
- Čuvamo i štitimo svoje podatke i sve druge podatke koji su nam povereni.
- Posvećeni smo pružanju sigurnog i zdravog radnog okruženja za sve zaposlene, posetioce i izvođače radova.
- Podržavamo otvorenu, iskrenu i transparentnu kompanijsku kulturu u kojoj se svako oseća slobodno da zatraži pomoć, pokrene pitanja i reši dileme i nedoumice vezane za način na koji poslujemo.

Očekujemo i verujemo da će svi u kompaniji Galeb biti ambasadori poslovnog integriteta.





1. LJUDSKA PRAVA I JEDNAKOSTI

Svoj uspeh gradimo na inspirisanim i motivisanim zaposlenima i želimo da promovišemo njihovu dobrobit. U praksi zaposlenja i rada, poštujemo principe jednakih mogućnosti i jednakog tretmana u pogledu pola, etničkog i nacionalnog porekla, starosti, religijske pripadnosti, političkih shvatanja i društvenog statusa.

- Galeb poštuje međunarodno priznata ljudska prava i postupa u skladu s njima.
- Galeb ne koristi prinudni rad ni dečju radnu snagu.
- Galeb ne dozvoljava bilo kakav oblik uznemiravanja, zastrašivanja, zlostavljanja, prisilnog ili nelegalnog rada.
- Galeb zahteva od svih poslovnih partnera da poštuju principe ljudskih prava i jednakosti.

Galeb ne dozvoljava bilo kakav oblik uznemiravanja, zastrašivanja, prisilnog ili nelegalnog rada.

2. BEZBEDNOST NA RADU

Za Galeb bezbednost na radu i zaštitu zdravlja zaposlenih je prioritet.

- Galeb i zaposleni vode računa da se poštuju svi zakonski i interni propisi koji se odnose na bezbednost na radu i sprečavaju štetu nastalu kršenjem ovih propisa.
- Galeb usvaja i redovno proverava odgovarajuće, preventivne i sigurnosne mere u cilju zaštite zdravlja zaposlenih, i ove mere se po potrebi ažuriraju. U tu svrhu, se organizuju odgovarajući kursevi, obuke i ispiti za zaposlene.
- Svaki zaposleni ima pravo da podnese predlog za povećanje stepena bezbednosti na radu i zaštite zdravlja na radu, a Galeb obavezu da ih obradi, oceni i usvoji odgovarajuće mere ukoliko su opravdane.
- Ukoliko zaposleni posumnjaju da su prekršeni pozitivni zakonski propisi koji se odnose na bezbednost na radu ili da je takvo kršenje neminovno, zaposleni su dužni da postupaju i o tome obaveste lica navedena u internim propisima.



3. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Galeb je u potpunosti svestan svoje ekološke odgovornosti i strogo se pridržava svih važećih pozitivnih zakonskih propisa koji regulišu zaštitu životne sredine.

- Galeb redovno analizira uticaj svojih aktivnosti na životnu sredinu i usvaja odgovarajuće mere za zaštitu životne sredine.
- Galeb svodi na minimum upotrebu otrovnih i drugih opasnih materija i materijala u okviru svojih aktivnosti, i vodi računa o pravilnom upravljanju otrovnim i drugim opasnim materijama i materijalima.
- Galeb nastoji da koristi samo procedure i tehnologiju koji su ekološki prihvatljivi.
- Ukoliko zaposleni na radnom mestu uoči događaj koji bi mogao da ima negativan uticaj na životnu sredinu, dužan je da o toj činjenici bez nepotrebnog odlaganja obavesti neposrednog rukovodioca i/ili lice zaduženo za pitanja životne sredine..
- U tom smislu, Galeb je usvojio posebnu Politiku zaštite životne sredine iz januara 2023. godine, pored integralne Politike sistema kvaliteta.

4. POSLOVNI INTEGRITET



Galeb je posvećen integritetu, pravičnosti i poštenju u svim aspektima svog poslovanja. Želimo da budemo profesionalni poslovni partneri i poslovaćemo samo sa pouzdanim dobavljačima i partnerima. Prednost dajemo dugoročnim odnosima i sve važne ugovore sklapamo u pisanom obliku.

4.1. SPREČAVANJE PRAKSI KORUPCIJE

- Kompanija Galeb ne toleriše podmićivanje i korupciju i slične neetičke uticaje.
- Galeb i njeni zaposleni i predstavnici nikada neće nuditi, tražiti ili primati mito u bilo kom obliku.
- Našim zaposlenima nije dozvoljeno da prihvataju ili nude nikakve materijalne koristi ili zabavu izuzev uobičajenih poslovnih poklona i gostoprinstva.
 - Mitom se ne smatra poklon koji je: primljen ili dat u skladu sa standardnom tržišnom praksom u cilju promocije ili podrške ugledu Galeba; dat bez povezanosti sa nezakonitim ili neetičkim radnjama (tj.za koji se ne očekuje nepravična korist ili neovlašćeni čin); dat na takav način da priroda, vrednost i učestalost davanja poklona nisu neprikladni s obzirom na odgovarajuće okolnosti.
 - Zaposleni su dužni da obaveste neposrednog rukovodioca i/ili Pravnu službu da su izvršene ili bi mogle biti izvršene radnje koje po svojoj prirodi predstavljaju koruptivne radnje.

4.2. RESTRIKTIVNE MERE I SANKCIJE

Galeb i njeni zaposleni pridržavaju se restriktivnih mera i drugih međunarodnih sankcija u meri u kojoj se one odnose na nju, njene zaposlene ili aktivnosti u skladu sa nacionalnim zakonodavstvima i u meri u kojoj ga ugovorni sporazumi obavezuju.



4.3. MERE SPREČAVANJA PRANJA NOVCA

- Galeb i njeni zaposleni strogo izbegavaju sve aktivnosti koje bi se mogle smatrati skrivanjem, prenosom, zadržavanjem ili upotrebom robe koja bi mogla da potiče od nezakonitih aktivnosti, kao i sve aktivnosti koje bi se mogle smatrati prikrivanjem porekla robe ili stvaranjem prepreka za praćenje porekla robe.
- Galeb i njeni zaposleni strogo poštuju sve pozitivne zakonske propise koji se odnose na sprečavanje pranja novca, finansiranje nezakonitih aktivnosti, borbu protiv terorizma i podršku terorizmu.
- Galeb saraduje isključivo sa kupcima i poslovnim partnerima čiji se poslovni planovi, prema saznanjima Galeba/zaposlenih, finansiraju iz legalnih izvora. U okviru svojih mogućnosti, zaposleni su dužni da provere da li su aktivnosti odabranog poslovnog partnera zakonite i da li sredstva tog poslovnog partnera potiču iz legalnih izvora. U tu svrhu, zaposleni prikupljaju i čuvaju dokumentaciju i informacije povezane sa poslovnim partnerima i obavljenim transakcijama.
- Prilikom svakog prenosa sredstava koje Galeb izvrši u okviru svojih aktivnosti ili interesa, zaposleni su dužni da propisno utvrde ko je primalac sredstava i svrhu izvršenja datog čina.
- Svaki prenos sredstava koji Galeb izvrši u okviru svojih aktivnosti uredno se evidentira u odgovarajućoj dokumentaciji.

4.4. POŠTENA KONKURENCIJA

Galeb se takmiči pošteno u okviru važećih zakona o konkurenciji na svim tržištima.

- Galeb se uzdržava od upuštanja u nezakonitu razmenu informacija, nezakonitog poslovanja ili sklapanja nezakonitih sporazuma sa konkurencijom, kao što su postizanje sporazuma o cenama, podela teritorija ili dodela kupaca.
- Galeb prikuplja informacije o konkurentima samo na pošten i legalan način, putem javno dostupnih izvora.
- Svi poslovni partneri kompanije Galeb moraju poštovati važeće zakone o zaštiti konkurencije i gore navedene principe.

5. POVERENJE I PRIVATNOST



Informacije o kompaniji Galeb i njenim poslovnim partnerima koje nisu javnog karaktera, kao i podaci o ličnosti, drže se u tajnosti i štite od neovlašćenog pristupa.

- Zaposleni ne smeju da obelodanjuju ili koriste informacije o kompaniji Galeb i njenim partnerima koje nisu javnog karaktera radi sticanja vlastite koristi ili koristi neke druge strane osim kompanije Galeb.
- Poslovni partneri kompanije Galeb moraju čuvati sve poverljive informacije u vezi sa kompanijom Galeb, njenim poslovima i kupcima i sve takve informacije koje nisu javnog karaktera.
- Galeb usvaja odgovarajuće mere za zaštitu svih poverljivih internih informacija, a sa podacima o zaposlenima i trećim licima postupa strogo u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima i međunarodnim sporazumima, uz maksimalan oprez i odgovornost.
- Zaposleni vode računa da u okviru svojih aktivnosti i tokom razgovora o poslovnim transakcijama trećim licima saopštavaju samo podatke koji su strogo neophodni i povezani.
- Zaposleni su dužni da se pobrinu da obaveza trećeg lica povezana sa čuvanjem poverljivosti osetljivih i poverljivih informacija postane deo komunikacije sa trećim licem ili deo ugovornog odnosa.
- Ako zaposleni posumnjaju da su osetljive ili poverljive informacije, odnosno podaci o ličnosti obelodanjeni ili zloupotrebjeni, ili da su obelodanjivanje ili zloupotreba neminovni, dužni su da o ovim činjenicama obaveste neposrednog rukovodioca i/ili Pravnu službu.



USKLAĐENOST SA OSNOVNIM VREDNOSTIMA I PRINCIPIMA

Galeb se strogo obavezuje da će poštovati pozitivne zakonske propise i međunarodne sporazume u svim oblastima svog poslovanja, u okviru svih svojih aktivnosti, u odnosu na treća lica i državne organe i u odnosu na svoje zaposlene.

U okviru svakog postupka u korist ili u ime Galeba ili njegovih aktivnosti, Galeb i zaposleni dužni su da poštuju odgovarajuće pozitivne zakonske propise, da ih se pridržavaju i da svojim ponašanjem predstavljaju Galeb tako da ostane na dobrom glasu i da mu reputacija bude sačuvana, a da ne dovedu u sumnju aktivnosti Galeba.

Rukovodioci su dužni da organizuju odgovarajući prijem i stručnu obuku za zaposlene povodom upoznavanja i sprečavanja radnji i aktivnosti kojima se krše Poslovni principi.

U slučaju nedoumica u vezi sa primenom zakona i propisa na radnje ili aktivnosti zaposlenih, zaposleni su dužni da se o tome konsultuju sa svojim rukovodiocem i/ili Pravnom službom.

Da bi se Poslovni principi efektivno poštovali, uveden je sistem koji će omogućiti zaposlenima i trećim licima da podnose prijave; ako podnosilac tako želi, podnošenje prijave može biti i anonimno.

Galeb će obraditi sve prijave bez obzira na podnosioca i prirodu podneska i ni na koji način ih neće sankcionisati.

Obaveštenje koje podnosilac smatra prijavom podnosi se na jedan od sledećih načina:

- kao lično obaveštenje upućeno Pravnoj službi Galeba;
- kao e-poruku na adresu e-pošte pravna.sluzba@galeb.com;
- putem pošte, u pisanoj formi na adresu sedišta Pocerska 111, 15000 Šabac.

Ako zaposleni sazna ili sumnja da, u okviru aktivnosti Galeba, u njegovo ime ili korist, neka osoba namerava da počini ili počini radnje koje su u suprotnosti sa Poslovnim principima, dužan je da to saopšti na bilo koji od gorenavedenih načina bez nepotrebnog odlaganja. Procedura koja se primenjuje na internu obradu prijava je precizirana internim pravilnikom o uzbunjivačima.

U Šapcu, dana 15.01.2024. godine



Za Galeb Metal Pack doo Šabac

Radoslav Veselinović, direktor